

ROPS.V.513.4/1.2016

Zielona Góra, 11.07.2016

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Zapytanie ofertowe zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro.

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Zielonej Górze, Wydział Koordynacji Ekonomii Społecznej, w związku z realizowanym projektem „Efekt Synergii – koordynacja lubuskiej ekonomii społecznej”, współfinansowanym ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020 z zakresu Osi Priorytetowej 7 Równowaga społeczna, Działania: 7.6 Wsparcie dla OWES i ROPS we wzmacnianiu sektora ekonomii społecznej, Poddziałania: 7.6.2 Koordynacja ekonomii społecznej – ROPS, zaprasza do składania ofert na zadanie pn.: **wynajem sali na dwa spotkania dla ok. 20 uczestników, które odbędą się w Zielonej Górze.**

1. **Opis przedmiotu zamówienia:** szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w projekcie umowy.
2. **Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia:** 2016r. o terminach spotkań Wykonawca zostanie poinformowany przez Wynajmującego 14 dni przed terminem ich realizacji.
3. **Zamawiający dokona oceny ofert wg kryteriów:**
  - a) cena – **max 50%**;
  - b) ilość zrealizowanych usług – **max 20%**:
    - od 1 do 4 usług – 10%;
    - powyżej 4 usług – 20%;(ilość zrealizowanych usług należy wpisać w tabelę – załącznik: wykaz usług)
  - c) status Wykonawcy: podmiot ekonomii społecznej /przedsiębiorstwo społeczne – **30%\***

\*zgodnie z definicją zawartą w Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014 – 2020.

### 4. Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:

- 1) formularz oferty wg załączonego wzoru,
- 2) zaparafowany projekt umowy,
- 3) wykaz zrealizowanych usług o podobnym przedmiocie zamówienia.

**Składając ofertę Wykonawca dołączy wykaz potwierdzający wykonanie ilości usług. Zamawiający na etapie wyłonienia Wykonawcy może zażądać dokumentów potwierdzających wykonanie usług (rekomendacje, zaświadczenia itp.)**

### 5. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej ofercie:

Cena powinna zawierać:

- 1) wartość dostawy\*/usługi\*/roboty budowlanej\* określoną w oparciu o przedmiot zamówienia,
- 2) obowiązujący podatek od towarów i usług (VAT),

3) cena podana przez wykonawcę za świadczoną usługę, ~~dotawę, robotę budowlaną\*~~ jest obowiązująca przez okres ważności umowy \* i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.

**6. Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną, oraz spełniającą wymagane warunki zamawiającego (jeśli będą określone w zaproszeniu)\*.**

**7. Opis sposobu przygotowania oferty:**

1) ofertę należy złożyć w kopercie lub przesłać w formie elektronicznej;

2) na kopercie należy umieścić nazwę i adres wykonawcy oraz zamawiającego tj. Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Zielonej Górze, Al. Niepodległości 36, 65 - 042 Zielona Góra, oferta na zadanie pn. **wynajem sali na dwa spotkania dla ok. 20 uczestników – Zielona Góra/ROPS.V.** lub przesłać w formie elektronicznej na adres: [sekretariat@rops.lubuskie.pl](mailto:sekretariat@rops.lubuskie.pl), w tytule przesłanej wiadomości proszę wpisać: oferta na zadanie pn. **wynajem sali na dwa spotkania dla ok. 20 uczestników – Zielona Góra/ROPS.V.**

3) cena podana w złożonej ofercie ma być podana cyfrowo i słownie. Oferta cenowa winna być sporządzona wyłącznie w języku polskim i musi obejmować całość zamówienia. Formularz należy wypełnić czytelną i trwałą techniką.

**8. Miejsce i termin złożenia oferty:**

1) Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **19.07.2016r.** do godz. **12.00** w siedzibie zamawiającego, tj. w Regionalnym Ośrodku Polityki Społecznej w Zielonej Górze, Al. Niepodległości 36, 65 – 042 Zielona Góra lub w formie elektronicznej na adres: Bardzo proszę zażądać potwierdzenia dostarczenia wiadomości.

2) Oferta otrzymana przez zamawiającego po terminie podanym powyżej nie będzie rozpatrywana.

**9. Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest:** Karima Krupska, Wydział Koordynacji Ekonomii Społecznej, tel. (68) 323 19 26. Adres e-mail: [k.krupska@rops.lubuskie.pl](mailto:k.krupska@rops.lubuskie.pl)

**10. Informacje dotyczące zawierania umowy.**

Umowa musi uwzględniać wszystkie aspekty złożonej propozycji cenowej.\*

.....  
(data i podpis zamawiającego)

Załącznik do zapytania ofertowego:

- wzór oferty
- projekt umowy ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia

\* niepotrzebne skreślić/wpisywać, jeżeli dotyczy